Checklist para la búsqueda de un perfil ejecutivo

Úsalo para preparar y evaluar una búsqueda directiva con criterios claros y consistentes.

1. Antes de iniciar la búsqueda, define

- [ ] Qué objetivos deberá alcanzar el ejecutivo.
- [ ] Qué decisiones estarán bajo su responsabilidad.
- [ ] Cuáles son los principales retos de la posición.
- [ ] Qué equipos o áreas tendrá a su cargo.
- [ ] Qué resultados se esperan durante sus primeros meses.

2. Qué evaluar en el perfil ejecutivo

- [ ] Experiencia relacionada con el sector y la posición.
- [ ] Capacidad para tomar decisiones estratégicas.
- [ ] Liderazgo y gestión de equipos.
- [ ] Pensamiento estratégico y visión de negocio.
- [ ] Capacidad para adaptarse a distintos escenarios.
- [ ] Orientación a resultados.
- [ ] Habilidades de comunicación.
- [ ] Experiencia gestionando cambios o situaciones complejas.
- [ ] Compatibilidad con la cultura y los objetivos de la empresa.

3. Cómo complementar la entrevista estructurada

- [ ] Revisión de responsabilidades y trayectoria profesional.
- [ ] Análisis de resultados obtenidos en posiciones anteriores.
- [ ] Evaluación de competencias relacionadas con el puesto.
- [ ] Preguntas sobre situaciones reales de liderazgo.
- [ ] Valoración de la capacidad para gestionar cambios.
- [ ] Análisis de la compatibilidad con la cultura y estrategia empresarial.

¿Estás por cubrir una posición ejecutiva?

Conoce el servicio de headhunting y reclutamiento directivo de Evolucione en evolucione.mx/headhunting-reclutamiento-directivo o escríbenos desde evolucione.mx/contactanos.